

Vs. sivistysjohtaja

11.01.2022

§ 4/2022

---

Virellepanija Paatelan kyläseura ry

**Ohjaaja-avustus / Paatelan kyläseura ry**

Selostus Paatelan kyläseura hakee ohjaaja-avustusta ohjauspäiväkirjojen mukaan ajalla 28.1. - 9.12.2021 seuraavasti:

Ryhmät ja ohjauskerrat:

Lentopallo/joukkueharjoitukset, 30 ohjauskertaa

Päätöksen perustelut Hallintosääntö 19 §

Juvan hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 26.10.2017 § 14 hyväksynyt liikuntapalveluiden avustusten ja stipendien myöntämisohjeen 1.1.2018 alkaen. Kulut korvataan harkinnanvaraisesti käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Valmistelu: liikuntakoordinaattori Jani Korhonen, puh. 040 751 8262.

Päätös Paatelan kyläseura ry:lle myönnetään avustusta edellä mainittuihin toimintoihin. Ohjaaja-avustusta maksetaan 30 ohjauskerrasta yhteensä 180,00 euroa.

Korvausmäärä ohjaajan koulutustason mukaan:

Pasi Puttonen, I-tason ohjaajakoulutus, 6 €/kerta, 15 kertaa  
Justine Bitka, I-tason ohjaajakoulutus, 6 €/kerta, 15 kertaa

Avustussääntöjen mukaan avustusta voidaan myöntää niistä ohjauskerroista, joissa osallistujia on ohjaajan lisäksi vähintään viisi henkilöä.

Jakelu Paatelan kyläseura ry  
Liikuntakoordinaattori  
Kirjanpito

Vs. sivistysjohtaja

11.01.2022

§ 4/2022

---

Päiväys ja allekirjoitus 11.01.2022

Velimatti Salmi  
Vs. sivistysjohtaja

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan  
asianhallintajärjestelmässä.*

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 11.1.2022.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 17.1.2022.

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta  
Sivistyslautakunta  
Juvantie 13  
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan